

REGULAMIN AKCJI

pn.: „Czysta Gmina – Wiosenne Sprzątanie”

dla przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów z terenu gmin
wspólnie realizujących przedsięwzięcie pn.: „Kompleksowy
system gospodarki odpadami komunalnymi w Rzędowie gmina
Tuczępy”

I. Cel akcji

1. Zaangażowanie w działania prowadzące do polepszenia stanu środowiska naturalnego w gminach,
2. Podnoszenie świadomości ekologicznej z zakresu:
 - konieczności poszanowania zasobów przyrody,
 - odpowiedzialnej konsumpcji,
 - dbałości i ochrony dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego.

II. Zadania konkursu.

Akcja – „Czysta gmina” – Wiosenne sprzątanie” służy w pierwszym rzędzie społecznej edukacji ekologicznej, kładąc nacisk nie tylko na uprzątnię śmieci, ale na działania promujące nie śmiecenie i poszanowanie dla środowiska.

III. Realizacja konkursu.

1. Organizatorem akcji jest Wykonawca Kampanii edukacyjnej firma UNIA Sp. z o. o. 30-362 Kraków, ul. Ceglarska 14/10, tel./fax: 12 263 70 07, 606 757 700, e-mail: biuro@uniamarketing.pl, zwany dalej Organizatorem.

2. W akcji mogą brać udział uczniowie przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów z terenu gmin wspólnie realizujących przedsięwzięcie pn.: „Kompleksowy system gospodarki odpadami komunalnymi w Rzędowie gmina Tuczępy”.

3. Terminy i zasady akcji.

- ogłoszenie akcji – 1 lutego 2013 roku (poinformowanie Wójtów, Burmistrzów, Gminnych koordynatorów oraz zamieszczenie informacji na stronie internetowej Projektu),
- termin przyjmowania zgłoszeń – do dnia 28 lutego 2013 roku do firmy UNIA Sp. z o. o., 30-362 Kraków, ul. Ceglarska 14/10, tel./fax: 12 263 70 07, e-mail: biuro@uniamarketing.pl,
- zgłoszona placówka wyznaczy **szkolnego koordynatora akcji** i wskaże go w formularzu zgłoszeniowym,
- zgłoszenia przyjmowane są drogą mailową, pocztą (decyduje data stempla) i faxem (po przesłaniu zgłoszenia po przez fax prosimy o potwierdzenie telefoniczne),
- czas trwania akcji – od dnia 1 kwietnia 2013 roku do dnia 31 maja 2013 roku

- do dnia 22 marca nastąpi przekazanie **Gminnym Koordynatorom** worków oraz rękawic przeznaczonych do zbiórki odpadów,
 - przed rozpoczęciem akcji w placówce oświatowej koordynatorzy szkolni zorganizują specjalne lekcje, na których poinformują uczestników, jak powinna przebiegać prawidłowo akcja oraz o jej celach i zasadach
 - do dwóch tygodni (najpóźniej do 14 czerwca 2013 r.) po zakończeniu akcji szkolny koordynator prześle na adres Organizatora sprawozdanie z przebiegu akcji w formie zdjęć wraz z dodatkowym opisem.
4. Za organizację zbiórki śmieci w ramach Akcji na terenie placówki oświatowej odpowiada Dyrektor tejże placówki.
 5. Szkoły we własnym zakresie zorganizują odbiór i wywóz zebranych odpadów.
 6. Nad prawidłowym przebiegiem akcji czuwać będzie szkolny koordynator akcji.
 7. Organizator dostarczy gminnym koordynatorom:
 - worki do zbiórki odpadów (w tym worki o pojemności 35 l dla przedszkoli i szkół podstawowych i o pojemności 60l dla pozostałych placówek) oraz rękawice HDPE (rozmiar S – przedszkola i szkoły podstawowe i M pozostałe).
 8. Organizator przekaze szkolnym koordynatorom dane kontaktowe do koordynatorów gminnych
 9. Szkoły we własnym zakresie ustalą z Koordynatorami Gminnymi sposób przekazania worków oraz rękawic przeznaczonych do zbiórki odpadów.
 10. Szkolny koordynator prześle do organizatora informację potwierdzającą otrzymanie worków oraz dokładną datę planowanej akcji.

Organizator:



UNIA Sp. z o. o.
30-362 Kraków, ul. Ceglarska 14/10
tel./fax: 12 263 70 07, 606 757 700
e-mail: biuro@uniamarketing.pl